



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI NUCET**

**Nucet, Strada Republicii Nr.8, Tel-fax: 0259/339422**

**Email: primaria.nucet@cjbihor.ro**



---

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **A PRIMARULUI ORASULUI NUCET**

### **PE ANUL 2018**

Primaria orasului Nucet, formata din Primar, Viceprimar, Secretar impreuna cu aparatul de specialitate al Primarului orasului Nucet, se organizeaza si functioneaza ca o structura functionala cu activitate permanenta, care aduce la indeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului, solutionand problemele curente ale activitatii locale.

Primarul este seful administratiei publice locale si raspunde de buna organizare si functionare a acesteia prin compartimentele aparatului propriu de specialitate al acestuia si serviciile aflate in subordine, avand ca unic scop bunastarea colectivitatii locale .

Acest raport anual cumuleaza rapoartele de activitate pe anul 2018 ale compartimentelor functionale ale aparatului de specialitate al Primarului orasului Nucet, evidentiind cu precadere obiectivele de activitate specifica, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului local si a dispozitiilor emise de Primar :

- activitatea secretar, compartimentul administratie publica locala si Autoritate tutelara;
- biroul contabilitate, impozite si taxe;
- compartimentul urbanism, achizitii publice, proiecte si gospodarie comunala;

#### **ACTIVITATEA SECRETAR, COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIE**

#### **PUBLICA LOCALA SI AUTORITATE TUTELARA**

Pe parcursul anului 2018, in cadrul Biroului Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara, in conformitate cu Legea nr. 215/ 2001, privind administratia publica locala modificata

si completata prin Legea nr. 286/ 2006 si cu regulamentul de organizare si functionare a Primariei orasului Nucet, s-a asigurat convocarea Consiliului local al orasului Nucet, pentru sedintele de consiliu, intocmindu-se ordinea de zi cu problemele supuse dezbaterii in sedintele de consiliu.

Astfel in cursul anului 2018, au fost adoptate 98 hotarari, fiind organizate un numar de 17 sedinte. S-au intocmit si pus la dispozitia comisiilor de specialitate formularele tip pentru avizarea rapoartelor si proiectelor de hotarari din ordinea de zi. S-au intocmit procesele – verbale ale sedintelor de consiliu care au fost prezentate in plenul consiliului local. S-a intocmit graficul si s-a tinut evidenta prezentei consilierilor in cadrul comisiilor de specialitate si in sedintele de consiliu, intocmindu-se fisa de pontaj a consilierilor la sedinte.

A fost asigurata aducerea la cunostinta publica a sedintelor Consiliului local, prin afisarea la sediul Primariei orasului Nucet si a hotararilor adoptate de catre acesta, atat prin afisare cat si prin postare pe site-ul Primariei.

In urma sedintelor Consiliului local, au fost redactate hotararile adoptate de catre acesta tinandu-se evidenta acestora intr-un registru special. Acestea au fost distribuite catre compartimentele functionale, precum si catre persoanele juridice sau fizice interesate.

Fiecare dosar de sedinta de consiliu a fost in termenul prevazut de lege, operatie care consta in numerotarea, sigilarea si parafarea dosarului respectiv.

S-a tinut evidenta dispozitiilor emise de Primarul orasului Nucet, intr-un registru special. Astfel in cursul anului 2018 au fost inregistrate un nr. de 154 dispozitii. Atat dispozitiile cat si hotararile adoptate de catre Consiliul local au fost comunicate Institutiei Prefectului – Judetul Bihor in termenul prevazut de lege pentru exercitarea controlului legalitatii actelor, privind viza de legalitate.

In registrul de intrare-iesire a documentelor au fost inregistrate un nr. de 3460 cereri, adrese si corespondente primite de la cetateni sau diferite institutii, care au fost solutionate si rezolvate in termenele prevazute de lege, acestea clasificandu-se astfel :

- Cereri pentru adeverinte de stare materiala (teren agricol) necesare la burse scolare sau universitare, dosare de handicap, judecatorie, notariat, etc.

- Cereri pentru eliberare adeverinte de spatiu necesare pentru eliberarea Cartii de identitate, viza resedinta;

- Adeverinta de componenta familiala;

- Adeverinta ca figureaza cu teren si constructii in registrele agricole pentru notarea acestora la Cartea funciara si APIA;

- Adeverinte de salarizare, necesare pentru : consultatii medicale, spitalizare, imprumut bancar, giranti;

- Cereri pentru eliberarea certificatelor fiscale;

- Cereri pentru intocmirea anchetelor sociale;

- Cereri pentru eliberarea certificatelor de urbanism;

- Cereri pentru eliberarea autorizatiilor de construire;

- Cereri pentru luarea in evident teren in Registrul agricol;

- Adrese si procese verbale de contraventie primite de la Serviciul Politiei Rutiere;

- Citatii si Comunicari primite de la Judecatorii, Tribunale si Curti de Apel.

- Cereri pentru lemne de foc, din padurea comuna ;

In ceea ce priveste adresele si circularele primite de la diferite institutii : Institutia Prefectului – judetul Bihor, Consiliul judetean Bihor, Directia Generala a Finantelor Publice Bihor, Directia de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bihor, Agentia Nationala a Functionarilor Publici Bucuresti, etc., la toate actele respective, care in marea lor majoritate au solicitat transmiterea unui raspuns, s-a comunicat de catre institutia noastra cele solicitate in termen.

Tot in cursul anului 2018, s-au efectuat controale la : registrele agricole, registrele de intrare – iesire corespondenta, reclamatii si sesizari, certificate de producator, alocatii de sustinere a familiei si ajutoare sociale din partea Institutiei Prefectului – Judetul Bihor, Directiei Judetene de Statistica, AEP, Consiliul Judetean Bihor, Directiei Agricole, Inspectoratul Teritorial de Munca, Directia Judeteana de Asistenta Sociala si Protectia Copilului, Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Judetul Bihor.

In ceea ce priveste activitatea desfasurata pe linie de stare civila de la inceputul anului 2018 si pana la finele acestuia, au fost rezolvate urmatoarele probleme:

- Cereri inregistrate pentru incheierea casatoriei conform certificatelor medicale prenuptiale si a declaratiilor solicitantilor, in nr. de 11;

- Cereri pentru inregistrarea decesului conform certificatelor medicale constatatoare ale decesului eliberate de unitatile sanitare, in nr. de 56;

- Cereri pentru transcrierea certificatelor de stare civila inregistrate in strainatate in nr.de 4.

- A fost solutionate 1 dosar privind divortul pe cale administrativa;  
- Au fost solutionate 1 cerere privind inregistrarea tardiva a nasterii in actele de stare civila;

- Diverse mentiuni pentru a fi operate in registrele de stare civila exemplarul I sau II;  
- S-au eliberat un nr. de 37 certificate de nastere, un nr. de 15 certificate de casatorie si un nr. de 61 certificate de deces, acestea fiind originale, pierdute ori distruse.

Lunar s-au intocmit borderouri cu buletinele decedatilor din luna expirata, care se predau la SPCLEP Stei sau la locul eliberarii.

Tot lunar, se inainteaza, dupa intocmire, buletinele statistice de nastere, casatorie si deces si alte situatii privind activitatea desfasurata pe linie de stare civila.

S-au intocmit un numar de 9 dosare conform Ordonantei de Urgenta nr. 70/ 2011 privind acordarea de ajutoare pentru incalzirea locuintei pe perioada sezonului rece.

S-au intocmit 22 dosare privind acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei, care s-au depus la Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala.

Au fost intocmite si depuse un numar de 15 dosare C.I.C. – 2 ani si stimulant de insertie.

Au fost intocmite si eliberate livrete de familie la cererea solicitantilor.

In cursul anului 2018, in conformitate cu Legea nr. 416/ 2001, la inceputul anului au fost in plata un nr. de 24 dosare, iar la sfarsitul anului un nr. de 17 dosare.

Ajutoarele sociale au fost platite integral pe anul 2018, iar pentru ajutoarele de incalzire, suma fiind achitata pe toata perioada sezonului rece 01.11.2018 – 31.03.2019.

In anul 2018 s-au intocmit anchete sociale, pentru acordarea ajutorului social, burse scolare, pensie de handicap si insotitor, alocatii de sustinere a familiei.

La inceputul anului 2018 am avut aprobate un nr. de 11 dosare ai asistentilor personali ai persoanelor cu handicap si 15 indemnizatii cuvenite persoanelor cu handicap grav, iar la sfarsitul anului 2018 au fost 11 dosare ai asistentilor personali si 22 indemnizatii. Pentru acestea drepturile salariale au fost achitate integral.

S-au acordat tichete sociale pentru gradinita conform Legii nr. 248/ 2015 copiilor care au indeplinit conditiile prevazute de lege.

## BIROU CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Activitatea din cadrul biroului contabilitate s-a desfasurat in conditii bune atat in ceea ce priveste activitatea de impozite si taxe , resurse umane precum si activitatea financiar contabila in ansamblu. Principalele activitati desfasurate in cadrul Biroului contabilitate sunt urmatoarele :

- intocmirea documentelor de plata si asigurarea platilor cheltuielilor bugetare, in limita creditelor deschise si a disponibilitatilor aflate in cont ; verificarea concordantei intre ordinele de plata emise si extrasele de cont eliberate de trezorerie
- planificarea, coordonarea, organizarea si controlarea evidentei contabile bugetare
- exercitarea activitatii de control financiar preventiv
- intocmirea fisei mijloacelor fixe, evidentierea si inregistrarea in contabilitate a imobilizarilor si a amortizarii mijloacelor fixe din patrimoniul primariei care sunt supuse amortizarii.
- intocmirea balantelor lunare, a darilor de seama contabile trimestriale si anuale si a conturilor de executie atat pentru activitatea bugetului local sursa A cat si pe sursa E precum si a altor situatii cerute de catre A.J.F.P.Bihor Oradea si de catre Trezoreria municipiului Beius.
- conducerea evidentei contabile a veniturilor si a cheltuielilor bugetare pe baza situatiilor centralizate potrivit clasificatiei bugetare si a planului de conturi aprobat prin Ordinul 2021/24.12.2013.
- intocmirea Registrelor contabile prevazute de legislatia in vigoare.
- evidentierea si urmarirea oricaror avansuri platite si a decontarii lor.
- derularea activitatilor de casierie a primariei care cuprinde incasarea creantelor bugetului local, incasarea veniturilor din prestari servicii, respectiv apa, canal, salubritate precum si incasarile de la Partia de schi Vartop-Piatra Graitoare.
- intocmirea fisei debitorilor si creditorilor.
- intocmirea si evidenta facturilor emise de catre primarie pentru servicii,inchirieri ;
- evidenta contractelor si a incasarilor din concesiuni, inchirieri etc.
- evidenta documentelor cu regim special si a altor valori.
- intocmirea bugetului local si a bugetului activitatilor finantate din venituri proprii
- intocmirea la termen a documentelor de angajare bugetara si de plata ale activitatilor din coordonarea compartimentului.

Lucrarile privind intocmirea si depunerea Bugetului de venituri si cheltuieli pornind de la varianta aprobata initial prin H.C.L.nr.13/14.02.2018 cat si rectificariile care s-au efectuat in cursul anului 2018 in numar de 7 (variante: Aprilie, Iulie, August, Septembrie, Noiembrie, Decembrie I si Decembrie II) au fost realizate in conditiile si la termenele prevazute de actele normative in vigoare , Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, modificata si completata prin O.U.G.nr.63/2010 Legea nr.2/2018-Legea bugetului de stat pe anul 2018, toate influentele aduse bugetului local fiind supuse spre aprobare Consiliului local al orasului Nucet si depuse in termen Directiei Generale a Finantelor Publice Bihor-Serviciul Buget si Contabilitate Publica precum si Trezoreriei municipiului Beius in vederea derularii si realizarii in bune conditii a activitatilor prevazute pentru anul financiar 2018. Varianta aprobata initial a fost in suma de 3.662,75 mii lei inregistrand o crestere de 1405,44 mii lei pe parcursul anului 2018, influentele aduse fiind prezentate in cele 7 rectificari de buget astfel incat la finele anului 2018 Bugetul local al orasului Nucet a fost in suma de 5.068,19 mii lei. Deficitul bugetului local pe anul 2018 sursa A, Sectiunea de functionare este in suma de 279.076,34 lei.

Deasemenea bugetul activitatii finantate integral din venituri proprii – sursa E a fost aprobat initial in suma de 900,00 mii lei inregistrand o crestere de 184,00 mii lei pe parcursul anului 2018, influentele aduse fiind prezentate in 2 rectificari de buget( Aprilie, Septembrie)

astfel incat la finele anului 2018 Bugetul local al orasului Nucet Sursa E a fost in suma de 5.068,19 mii lei, excedentul bugetului local pe anul 2018 sursa E, Sectiunea de functionare este in suma de 78.101,76 lei.

Derularea executiei Bugetului local al orasului Nucet pe cele doua surse de finantare s-a facut prin sistemul de raportare Forexbug, unde au fost depuse in sistem toate bugetele, s-au facut angajamentele bugetare si au fost inregistrate toate platile. Deasemenea au fost transmise lunar Balantele de verificare precum si o serie de formulare, in functie de perioada de raportare. Pentru toate situatiile depuse in Sistemul de raportare Forexbug s-au primit recipisele de validare.

In ceea ce priveste Situatiile financiare respectiv Bilantul contabil, Contul de rezultat patrimonial si Contul de executie bugetara al orasului Nucet , acestea au fost intocmite trimestrial, semestrial si anual fiind certificate de catre Trezoreria municipiului Beius unde Primaria orasului Nucet are deschise conturile pentru derularea operatiunilor de incasari si plati precum si de catre personalul specializat din cadrul Serviciului buget si contabilitate publica al D.G.F.P.Bihor-Oradea unde a fost depus un exemplar atat in format electronic cat si pe suport de hartie.

Situatiile financiare la finele anului 2018 respectiv , Contul de executie bugetara al orasului Nucet pe anul 2018 sunt prezentate in Anexa nr.1 a prezentului raport. Executia bugetului local la finele anului 2018, respectiv a sectiunii de functionare prezinta sold deficit in suma de 279.076,34 lei care a fost acoperit din excedentul anului precedent, astfel la sfarsitul anului soldul contului 521.03 Rezultatul exercitiului bugetar din anii precedenti este in suma de 14.615,08 lei care va fi utilizat in anul 2019 pentru acoperirea temporara a golumilor de casa ale sectiunii de functionare. Executia bugetului activitatii finantate integral din venituri proprii la finele anului 2018 prezinta sold excedent in suma de 78.101,76 lei, astfel la finele anului soldul contului 562.03 Rezultatul exercitiului bugetar din anii precedenti este in suma de 139.133,65 lei care va fi utilizat in anul 2018 pentru acoperirea cheltuielilor sectiunii de functionare.

Situatiile financiare ale Primariei orasului Nucet cuprinzand Bilant, Cont de rezultat patrimonial, fluxuri de trezorerii precum si conturile de executie ale bugetului local si bugetului activitatii finantate integral din venituri proprii sunt supuse auditarii potrivit Legii 672/2002 privind auditul public intern cu modificarile si completarile ulterioare si a Normelor generale privind exercitarea activitatii de audit public intern, aprobate prin H.G. nr.1086/2013 publicata in M.O.17/10.01.2014.

Referitor la activitatea de resurse umane din cadrul Biroului contabilitate aceasta s-a desfasurat in conditii bune atat in ceea ce priveste achitarea drepturilor salariale ale personalului din cadrul aparatului propriu al Primariei orasului Nucet cat si al unitatilor subordonate.

Obligatiile de plata privind contributiile unitatii si ale angajatilor catre bugetul de stat , bugetul asigurarilor sociale , bugetul asigurarilor de sanatate si bugetul fondului de somaj au fost achitate lunar la termenele prevazute de actele normative in vigoare, la finele anului 2018 nu avem inregistrate obligatii de plata restante catre Bugetul general consolidat al statului. Lunar au fost depuse declaratiile privind obligatiile de plata ale unitatii la termenele stabilite, iar situatiile statistice lunare si trimestriale solicitate de catre Directia Judeteana de Statistica a Judetului Bihor-Oradea au fost depuse la termen .

Potrivit Ordinului Ministerului Finantelor nr.1064/2005 s-au depus lunar la D.G.F.P.Oradea, anexele privind monitorizarea numarului de posturi si a cheltuielilor de personal pe fiecare activitate potrivit clasificatiei bugetare.

Deasemenea, la finele anului 2018 s-a efectuat inventarierea patrimoniului Primariei orasului Nucet si unitatilor subordonate in urma caruia nu s-a constatat diferente intre soldurile scriptice si cele factice. Soldurile conturilor de activ si pasiv fiind reflectate in Bilantul contabil incheiat la finele anului 2018. Toate mijloacele fixe au intocmit fisa mijlocului fix, fiind asigurata atat

evidenta analitica a acestora cat si evidenta sintetica precum si calculul si inregistrarea amortizarii mijloacelor fixe care sunt supuse amortizarii.

Referitor la activitatea Impozite si taxe, evidenta impozitelor si taxelor locale in cadrul Primariei orasului Nucet se efectueaza in sistem informatic si cu respectarea legislatiei in vigoare conform Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Obiectivele compartimentului de impozite si taxe cuprinde :

- Gestionarea documentelo referitoare la impunerea fiecarui contribuabil persoane fizice si juridice prin intocmirea dosarului fiscal.
- Asigurarea confidentialitatii si securitatii datelor personale cuprinse in dosarul fiscal.
- Operarea si urmarirea debitelor si scaderilor in evidentele analitice si sintetice.
- Solutionarea la termen a cererilor depuse de contribuabili.
- Verificarea documentelor de incasare in numerar si prin virament a veniturilor bugetului local, a termenelor de plata si incadrarea corecta pe subdiviziunile clasificatiei bugetare.
- Conducerea evidentelor veniturilor incasate pe surse si pe conturi de venituri.
- Intocmirea instiintarilor de plata, somatii, titluri executorii, infiinteaza poprii pe venituri realizate de debitori si urmareste respectarea termenelor pentru popririle infiintate.
- Evidentiaza si urmareste debitele restante.
- Intocmeste borderourile de debite pentru titlurile executorii primite de la alte unitati si confirmarea titlurilor executorii.
- Asigurarea incasarii creantelor in termenul de prescriptie.
- Calculeaza majorarile de intarziere.
- Colaboreaza cu celelalte institutii :Finante, Curtea de Conturi, Justitie, Politie.
- Raspunde de gestionarea numerarului si depunerea acestuia la Trezorerie.
- Urmareste respectarea regulamentului privind operatiunile de casa-banca.
- Arhiveaza toate documentele care fac obiectul activitatii.
- Se intocmesc matricole si se completeaza Registrele de rol nominal unice pentru persoanele fizice si juridice.

Situatia debitelor restante la finele anului 2018 se prezinta astfel :

| Nr.<br>crt. | Cod venit | Denumire venit                | Nr.<br>poz | Valoare<br>(lei) |
|-------------|-----------|-------------------------------|------------|------------------|
| 1.          | 07020101  | Impozit cladiri PF            | 159        | 51.169,00        |
| 2.          | 07020102  | Impozit cladiri PJ            | 22         | 147.922,00       |
| 3.          | 07020201  | Impozit teren PF              | 273        | 36.299,00        |
| 4           | 07020202  | Impozit teren PJ              | 27         | 14.420,00        |
| 5.          | 16020201  | Impozit mijloace transport PF | 116        | 44.787,00        |
| 7.          | 16020202  | Impozit mijloace transport PJ | 5          | 2.697,00         |
| 8.          | 180250    | Taxa firma si afisaj          | 11         | 1.629,00         |

|     |        |                                  |     |                   |
|-----|--------|----------------------------------|-----|-------------------|
| 10. | 300205 | Venituri din concesiuni si inch. | 3   | 2.430,00          |
| 11. | 350201 | Venituri din amenzi              | 136 | 177.649,00        |
| 13. | 360250 | Alte venituri (garaje)           | 11  | 910,00            |
| 14  | 160203 | Autorizatii alimentatie publica  | 4   | 632,00            |
|     |        | <b>TOTAL GENERAL</b>             |     | <b>483.544,00</b> |

### **ACTIVITATEA DE AUDIT**

Prin HCL nr. 37/2017 s-a aprobat aderarea Orasului Nucet la Asociatia Comunelor din Romania si s-a incheiat Acordul de Cooperare prin Actul Additional nr.11/2017-privind organizarea si exercitarea activitatii de audit public intern;

- documente referitoare la realizarea misiunii de audit : 1 rapoart de audit conform planului de audit pe anul 2018, pe tema "Constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare a activitatilor comerciale cu respectare legislatiei aplicabile activitatii si modul de indeplinire a fiecarui criteriu din fisa postului conform atributiilor si raspunderiilor ce le revin angajatilor"

Bază legală de elaborare a raportului :

- Legea nr. 672/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind auditul public intern;

- H.G. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, Hotararea nr.1183/2012, pentru aprobarea normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea functiei de audit public intern si a planului de audit.

Recomandările formulate de auditorii interni în cadrul misiunilor de audit realizate în anul 2018 asupra îmbunătățirii activității;

- solicitarea catre agentii economici de a prezenta documente din care sa rezulte obiectul de activitate-certificatul de inmatriculare la Registrul comertului si certificate constatatoare eliberate de Oficiul Registrului Comertului.

- inventarierea tuturor contribuabililor care desfasoara activitati economice pe raza unitatii administrativ-teritoriale, in vederea determinarii declararii corecte a obligatiilor de plata, prin transmiterea unei adrese catre Oficiul Registrului Comertului.



## CONTROL COMERCIAL

Pe parcursul anului 2018, pe linie de control comercial si autorizări, au fost rezolvate următoarele probleme: a fost întocmită situația exactă a tuturor agenților economici care sunt înregistrați la Primăria orașului Nucet și funcționează pe teritoriul orașului și-a localităților componente, prin înscrierea acestora într-un registru ce cuprinde următoarele date - denumirea agentului economic;

- numele administratorului, profilul activităților desfășurate
- adresa unde-și are sediul și adresa unde funcționează,
- certificat de înregistrare și anexa la acesta precum și codul unic de înregistrare.

Din această evidență rezultă că în orașul Nucet și localitățile componente Băița, Băița-Plai și Satul de Vacanță Vârtop, își desfășurau activitatea la începutul anului un număr de 42 societăți, repartizate astfel:

Nucet – 21 unități, din care: - alimentare: 4

- nealimentare: 6
- magazin mixt: 4
- alimentație publică: 6

Băița – 8 unități, din care: - alimentare: 1

- nealimentare: 3
- magazin mixt: 2
- alimentație publică: 2

Băița – Plai : alimentare: 1

Satul de Vacanță Vârtop: alimentație publică: 11

Pe parcursul anului 2018 atât în orașul Nucet cât și în localitatea Băița s-au derulat activități constante, în toate domeniile de activitate. S.C. Universal S.R.L. și-a suspendat activitatea de alimentație publică, S.C. YLYCOMP S.R.L. a depus documentația în vederea obținerii autorizației pentru alimentație publică dar, nu deține aviz de la Direcția de Sănătate publică, în consecință, nu a fost eliberată autorizația până la intrarea în legalitate.

În Satul de Vacanță Vârtop, unsprezece societăți au solicitat viza pentru autorizația de alimentație publică ,

S.C. AGROCONSTRUCT CRISANA S.R.L. a depus documentatia in vederea obtinerii autorizatiei in anul 2017 dar, acestea fiind incompleta nu am eliberat autorizatie pana la intrarea in legalitate , astfel in 2018 au fost definitivaste problemele legate de constructia cladirii , eliberandu-se autorizatie de functionare pentru unitatea de alimentatie publica din Vartop.

Potrivit Legii nr. 650/2002, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață am următoarele atribuții: verificarea autorizațiilor și avizelor necesare funcționării societăților, afișarea orarului de funcționare în mod vizibil din exterior și respectarea acestuia, notificările care se fac la primărie cu ocazia vânzărilor de lichidare și soldare, posibilitatea verificării ca informațiile furnizate de aparatele de măsură să fie vizibile cumpărătorului.

În urma verificărilor efectuate, am constatat că societățile comerciale își desfășoară activitatea pe baza autorizațiilor și avizelor necesare.

Din partea consumatorilor nu au fost primite reclamatii

Nu au fost făcute din partea agenților economici, notificări în vederea vânzărilor de lichidare sau soldare.

În ce priveste activitatea de urmărire și executare silită a amenzilor contravenționale aplicate persoanelor fizice, pe parcursul anului au fost trimise înștiințări și somații, urmandu-se calea legala pentru recuperarea debitelor. Am intocmit evidenta proprie cu titlurile executorii primite spre urmărire asigurând încasarea creantelor bugetare în termenele de prescripție; acte necesare executării silite;

Incepand cu luna mai a anului 2018 , ca urmare a Ordinului comun al M.F.P. nr.1938/26.04.2018 si a M.D.R.A.P. nr. 4735/07.05.2018 pentru aprobarea procedurii de acordare a asistentei realizate de catre organul fiscal local, in colaborare cu organul fiscal central in vederea completarii si/sau depunerea , precum si transmiterea declaratiilor pentru agentii economici, primaria a incheiat un protocol de colaborare cu DGFP Beius, fiind desemnata sa ma ocup de primirea si depunerea acestora. Un numar de 28 de declaratii olograf au fost depuse la primarie, urmand ca pe viitor, acest protocol sa ramana valabil, noi punand la dispozitie persoanelor interesate un computer in vederea completarii online a declaratiilor;or si trimiterea acestora.

Activitățile desfășurate pe linie de control commercial , s-au completat cu alte acțiuni în urma dispozițiilor primite din partea conducerii,cum ar fi deplasarea pe timpul iernii la casieria partiei de schi repetitiv, la trei sau patru zile; aceste dispozitii au fost indeplinite în limitele competenței materiale și teritoriale de care dispun.

## **BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE,**

### **Activitatea de achiziții publice**

În cursul anului 2018, în cadrul activității de achiziții publice, au fost întocmite un număr de 72 achiziții conform Legii nr. 98/2016, respectiv a HG nr. 395 / 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dintre care 71 – achiziții directe și o procedură simplificată, cuprinzând: - referate de necesitate, -studii de oportunitate, note justificative, invitații de participare, - anunțuri publicitare, - procese-verbale de evaluare a ofertelor, - contractele de achiziție a lucrărilor, produselor sau serviciilor, - procese verbale de recepție.

Achizițiile directe derulate în cursul anului 2018, sunt următoarele:

- DA [493442] Piese pentru alte vehicule (15.01.2018)
- DA [493443] Piese de schimb telesaun Leitner (15.01.2018)
- DA [493445] Servicii pirotehnice (Primaria NUCET) (15.01.2018)
- DA [493447] Consumabile si reparatii moto-unelte NUCET (15.01.2018)
- DA [493449] ULEI (15.01.2018)
- DA [493450] echipamente industriale – diferite (15.01.2018)
- DA [493451] Pachet dispensere si consumabile pt grupuri sanitare (15.01.2018)
- DA [493452] Anvelope (15.01.2018)
- DA [493454] Pachet furnituri de birou (15.01.2018)
- DA [493456] Curs de specializare in ocupatia de Mecanic Trolist (15.01.2018)
- DA [493458] echipamente industriale (15.01.2018)
- DA [493460] reparatie si inlocuire piese in tablou electric (15.01.2018)
- DA [493461] Conferinta Nationala 'Evitarea fraudei in achizitii', (15.01.2018)
- DA [493463] Servicii de formare profesionala - Agent turism ghid (15.01.2018)
- DA [493465] ACCESORII SI CONSUMABILE MOTOCOASA (15.01.2018)
- DA [493467] Servicii de formare profesionala si de perfectionare (15.01.2018)
- DA [493469] Piese de schimb telesaun Leitner (15.01.2018)
- DA [511540] Servicii de consultanta (26.03.2018)

DA [511544] Organizare evenimente de tip SERBARILE ZAPEZII (26.03.2018)

DA 20030247 Servicii de prevenire a incendiilor (13.04.2018 )

DA 20031565 Pachet rampă semnalizare tip JANDARMERIA RCB – 8502 H (12. 04. 2018 )

DA 20080980 Pachet birotică papetărie (18. 04. 2018)

DA 20129374 Administrare și întreținere rețea , actualizare site (23. 04. 2018)

DA 20133507 Elaborare amenajament pastoral (24. 04. 2018)

DA 20143027 Dispensere și consumabile pentru grupurile sanitare (25. 04. 2018)

DA 20169116 Lucrări de reparații acoperiș (25. 04. 2018)

DA 20189254 Pachet jucării (27. 04. 2018)

DA 20192066 Pachet diverse alimente (27. 04. 2018)

DA 20300497 Pachet diverse alimente (10. 05. 2018)

DA 20375538 Pachet birotică papetărie (18. 05. 2018)

DA 20376850 Pachet produse de curățenie (18. 05. 2018)

DA 20452558 Pachet diverse produse alimentare (25. 05. 2018)

DA 20674361 Pachet produse alimentare (21. 06. 2018)

DA 20718196 Pachet birotică papetărie (27. 06. 2018)

DA 20762183 Revizie auto Dacia (03. 07. 2018)

DA 20804976 Documentație cad. pt. terenuri ocupate de rețele de apă și canal (10. 07. 2018)

DA 20805121 Documentatii cad. pt. inscriere constructii industriale si edilitare (10. 07. 2018)

DA 20805216 Documentații cadastrale terenuri intravilane (10. 07. 2018)

DA 20805491 Documentații cadastrale pentru terenuri în regim silvic (10. 07. 2018)

DA 20807639 Plan de situație scoatere din regim silvic (10. 07. 2018)

DA 21076139 Prestari servicii artistice – ziua Orașului Nucet (28. 08. 2018)

DA 21081998 Servicii de deratizare (28. 08. 2018)

DA 21082092 Servicii de dezinsecție (28. 08. 2018)

DA 21109121 Pachet produse alimentare (31. 08. 2018)

DA 21109210 Pachet produse de curățenie (31. 08. 2018)

DA 21109261 Pachet furnituri de birou (31. 08. 2018)

DA 21234856 Servicii de management pt. proiecte de inv. cu fin. de la B.S. (18. 09. 2018)

DA 21236365 Servicii dirigenție de șantier (21. 09. 2018)

DA 21297708 Diverse servicii de întreținere și reparare (26. 09. 2018)

DA 21297916 Diverse servicii de întreținere și reparare inst. de transport pe cablu (26. 09. 2018)

DA 21308169 Pachet birotică – papetărie (26. 09. 2018)

DA 21321902 Pachet diverse produse alimentare (27. 09. 2018)

DA 21433740 Consumabile (10. 10. 2018)

DA 21445724 Pachet diverse produse alimentare (11. 10. 2018)

DA 21472704 Reparații sistem de frânare autogunoieră (15. 10. 2018)

DA 21572914 Pachet diverse produse alimentare (26. 10. 2018)

DA 21575473 Piese schimb telescaun Leitner (26. 10. 2018)

DA 21604008 Pachet piese VOLVO BL 71 (30. 10. 2018)

DA 21747186 Piese schimb telescaun Leitner (14. 11. 2018)

DA 21758993 Pachet diverse articole alimentare (15. 11. 2018)

DA 21889132 Servicii de întreținere și reparare instalație de transport pe cablu (03. 12. 2018)

DA 21918595 Pachet diverse articole alimentare (04. 12. 2018)

DA 22003960 Servicii de mentenanță la instalația de transport pe cablu (11. 12. 2018)

DA 22052847 Carne de pui (12. 12. 2018)

DA 22062326 Consultanță juridică – procedura - delegare de gestiune (14. 12. 2018)

DA 22080382 Piese schimb telescaun Leitner (14. 12. 2018)

DA 22100311 Echipament control acces (cu bariere) – Vârtop (17. 12. 2018)

DA 22122133 Sistem control acces cu turnicheți (19. 12. 2018)

DA 22122296 Sistem de supraveghere video – pârtia de schi (19. 12. 2018)

DA 22138081 Servicii pirotehnice (artificii) (21. 12. 2018)

DA 22171783 Service sisteme de acces (28. 12. 2018)

Deasemenea, a fost întocmit Planul anual al achizițiilor publice cu completările/actualizările necesare, rapoartele de specialitate pentru ședințele Consiliului local, privind activitatea de achiziții publice.

Procedura simplificată:

Având în vedere prevederile art. 7, alin. (1) și (2) din Legea 98/2016 coroborate cu valoarea estimată a contractului de achiziție publică, derularea procedurii de achiziție publică pentru obiectivul de investiții “MODERNIZARE STRAZI IN LOCALITATEA BAITA – ORASUL NUCET, JUDETUL BIHOR”, s-a realizat prin procedura simplificată, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2), din Legea 98/2016. În conformitate cu prevederile art. 104, alin. (1) din H.G. 395/2016. Procedura simplificată s-a finalizat cu încheierea Contractului de lucrări și servicii de proiectare nr. 2153 din 21. 08. 2018.

Activitățile desfășurate în cadrul compartimentului de achiziții publice, s-au completat cu alte activități/acțiuni în urma dispozițiilor primite din partea conducerii primăriei.

## **BIROUL URBANISM**

### **ACTIVITATEA DE URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI**

În cursul anului 2018, în cadrul Biroului Urbanism, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind regimul realizării construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare, au fost eliberate în termenul legal, toate certificatele de urbanism și autorizațiile de construire solicitate, cu respectarea Planului Urbanistic General și a Regulamentului de Urbanism aprobat pentru orașul Nucet și localitățile componente: Băița, Băița – Plai și Satul de Vacanță Vârtop.

Au fost eliberate un număr de 12 Certificate de Urbanism, un număr de 6 Autorizații de Construire, 8 Certificate de atestare a edificării construcției, 2 Certificate de nomenclatură stradală și adresă, s-au întocmit un număr de 4 procese verbale de recepție la finalizarea

lucrărilor de construire, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal, în vederea înregistrării acestora în evidențele fiscale, agricole și cadastrale.

Venitul realizat la bugetul local în anul 2017 din taxele specifice activității de urbanism:

|                                                          |                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------|
| - taxa de emitere A.C.                                   | - 9,534.00 lei, |
| din care două, scutite de taxă;                          |                 |
| - taxa de emitere C.U.                                   | - 153.00 lei,   |
| din care două, scutite de taxă;                          |                 |
| - taxa certificate de atestare a edificării construcției | - 80.00 lei;    |
| - taxa Certificat de nomenclatură stadală și adresă      | - 20.00 lei;    |
| - taxa de regularizare A.C. –                            | - 0.00 lei;     |
| TOTAL                                                    | - 9,787.00 lei  |

Menționăm că până la finele lunii august 2018, certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, pentru raza administrativă a UAT – ORAȘUL NUCET, au fost eliberate de Consiliul Județean Bihor. Documentele de urbanism enumerate mai sus, au fost eliberate în perioada 31. 08. 2018 - 31. 12. 2018.

S-a întocmit registrul de evidență al activității de urbanism, pentru Certificatele de Urbanism, Autorizațiile de construire și controalele efectuate în teren pentru respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991.

Deasemenea, au fost întocmite rapoartele de specialitate pentru ședințele Consiliului local, privind activitatea de urbanism și amenajarea teritoriului.

Tot în cursul anului 2018, au fost întocmite un număr de două dosare, pentru trecerea în proprietate a terenului aferent casei de locuit, în baza art. 36 din Legea nr. 18/1991, privind fondul funciar (cu modificările și completările ulterioare).

Lunar, trimestrial și anual, s-au întocmit situațiile statistice la Direcția Județeană de Statistică Bihor (online).

Lunar și trimestrial s-au întocmit și trimis raportările pe obiectivele de investiții în curs de realizare.

Trimestrial se trimit raportări la Consiliul Județean Bihor referitor la indicatorii de performanță privind serviciile comunitare de utilități publice și raportări la Instituția Prefectului, privind stadiul realizării obiectivelor de investiții, precum și răspunsuri la solicitări, circulare, informări, etc.

Activitățile desfășurate în cadrul compartimentului de urbanism, s-au completat cu alte activități/acțiuni în urma dispozițiilor primite din partea conducerii primăriei.

## COMPARTIMENTUL GOSPODĂRIRE COMUNALĂ

Anul 2018 a fost un an bogat în realizări și evenimente pentru Primăria orașului Nucet . Inca din iarna trecută la nivelul orașului Nucet s-a acționat, împreună cu serviciile din subordine, cu hotărâre și în ritm continuu pentru îndeplinirea obligațiilor curente și rezolvarea situațiilor ivite .

Ca o consecință a rezolvării problemelor ivite la nivelul orașului Nucet se poate aprecia că împreună cu tot colectivul au fost rezolvate cu promptitudine aproape în totalitate solicitările oamenilor de pe raza orașului Nucet. În ceea ce privește curățenia, aprovizionarea cu apă a orașului și localităților componente s-a colaborat bine cu structurile din subordine respectiv S.C. Servicii pentru Comunitate Nucet și celelalte servicii subordonate.

La nivelul orașului Nucet s-au urmărit în permanență menținerea unei bune curățenii atât a străzilor , a pietelor agroalimentare cit și a malurilor crișului . Pe timpul verii am coordonat lucrarile de ingrijire a spatiilor verzi si a parcurilor de joaca . Fiind un an cu multe precipitatii s-a urmarit in permanenta tunderea ierbii , a gardului viu din jurul Parcului central si din fata primariei , precum si decolmatarea rigolelor de pe Str, Crisului , Str. Mihai Eminescu , de la biserica ortodoxa din Baita-Sat precum si a podetelor de pe Drumul Comunat 286 spre Baita – Plai . Inca din primavara impreuna cu cei de la ajutor social am taiat spinii si maracinii din jurul strandului , de la intrarea in oras si din fosta tabara de copii , iar apoi am sapat rondourile din Parcul Tineretului .

În vara a fost inceputa si finalizata baza sportiva din Nucet situata in Parcul Tineretului , baza compusa din doua terenuri sintetice , unul de fotbal, iar celalalt pentru tenis de camp, baza sportiva care a avut un impact pozitiv asupra tineretului din Nucet si localitatile invecinate.

Vestea cea mai buna primita in 2018 a venit de la Ministerul Dezvoltarii de unde am fost anuntati ca prin P.N.D.L. vom primi finantare pentru proiectul „ Modernizare strazi si trotuare din orasul Nucet localitatea Baita, proiect pentru care a si avut loc licitatie si lucrarile vor incepe anul asta .

Cu ajutorul Agentia de Dezvoltare Durabila Bihor am reusit ca in 2018 sa obtinem finantare si sa se si semneze contractual de executie pentru Bazinul Didactic care se va construi pe amplasamentul fostului strand din Nucet , un alt obiectiv pe care localnicii il asteapta de mult.



Pentru orasul Nucet , Cartierul Vartop in anul 2018 au fost preluate prin H.C.L. de la primaria Campani, drumurile de acces la hoteluri si pensiuni, drumuri pentru am primit finantare si care va avea un mare impact pozitiv pentru dezvoltarea zonei

Cu sprijinul deținătorilor de animale s-a amenajat pășunea de la intrarea în orașul Nucet dinspre satul Fînațe.

De asemenea s-a urmărit aprovizionarea și tăierea lemnului pentru Primărie și instituțiile subordonate.

În ceea ce privește administrarea pădurii orașului Nucet , arătăm că avem o bună colaborare cu Ocolul Silvic Sudrigiu. Anul trecut au fost acoperite toate necesitățile atât a populației orașului Nucet cât și a instituțiilor aferente Primăriei.

S-a exploatat în total aproximativ 455 mc. masă lemnoasă, ceea ce ne propunem și în acest an.

Au fost executate toate lucrările necesare atât pentru întreținerea cât și pentru exploatarea pădurii orașului.

PRIMAR,  
Tudose Mircea Adrian

