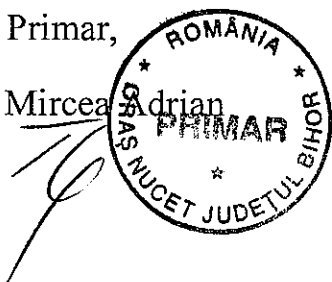


LISTA
informatiilor publice care se comunica din oficiu

1. Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea Consiliul local si aparatului de specialitate al primarul :
 - Constituția României, republicată;
 - Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;
 - Legea nr.7/2004, republicată, privind Codul de Conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
 - Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentele de organizare si functionare ;
2. Structura organizatorica a autoritații publice, atribuțiile consiliului local, ale primarului, viceprimarului, secretarului și ale structurilor functionale, programul de functionare, programul audientelor;
3. Numele si prenumele persoanelor din conducerea autoritatii si ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informatiile de interes public;
4. Coordonatele de contact ale : orasului Nucet / Primariei orasului / Consiliului Local, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon și fax, adrese de e-mail si adresa paginii de web;
5. Sursele financiare, bugetul , bilanțul contabil, taxele si impozitele locale;
6. Programe si strategii proprii;
7. Lista cuprinzand documentele de interes public;
8. Lista cuprinzand categoriile de documente produse si/sau gestionate, prin aparatul de specialitate al Primarului orasului Nucet care se excepteaza de la liberal acces la informatiile de interes public potrivit legii, sau altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art. 7 din Legea nr. 544/2001;
9. Modalitatile de contestare a deciziilor autorității administrației publice locale, în situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;

Primar,

Tuduce Mircea



Avizat pentru legalitate

Secretar , Tira Anca Mihaiela

L I S T A

documentelor de interes public produse si/sau gestionate de Consiliul Local Nucet/Primarul orasului Nucet/aparatul de specialitate al primarului, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art. 7 din Legea nr. 544/2001

1. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului local Nucet și procesele-verbale ale sedintelor ordinare si extraordinare ale Consiliului local Nucet (hotărârile Consiliului local care au caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor /instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);

2. Minutele dezbaterilor publice;

3. Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul orasului Nucet (dispozițiile primarului cu caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor /instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);

4. Expunerile de motive, rapoartele de specialitate, referatele care stau la baza emiterii / adoptării actelor administrative cu caracter normativ;

5. Rapoartele anuale întocmite conform Legii 52/2003 *privind transparența decizională* și Legii 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*;

6. Componența nominală a Consiliului local Nucet, inclusiv apartenența politică si a comisiilor de specialitate;

7. Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local, regulamentul de organizare si functionare al aparatului de specialitate al primarului, regulamentul de organizare si functionare al serviciilor publice aflate in subordinea Consiliului local, regulamentul de ordine interioară;

8. Rapoartele anuale de activitate întocmite de către consilierii locali ;

9. Documente care conțin date statistice la nivelul unitatii administrative teritoriale;

10. Raportul primarului privind starea economico-sociala si de mediu a orasului Nucet ;

11. Bugetul local de venituri si cheltuieli;

12. Bilantul contabil;

13. Contul de executie bugetara;

14. Situații privind stadiul lucrărilor de investiții;

15. Publicațiile de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;

16. Publicațiile de căsătorie;

17. Citațiile trimise de instanțele judecătorești în cadrul procedurii de citare prin afișare;

18. Declarațiile de avere și interese depuse conform Legii nr. 176/2010;

19. Lista actelor normative potrivit carora primarul poate constata contraventii si aplica sanctiuni;

20. Lista imputerniciților primarului care pot constata contraventii, aplica sanctiuni si domeniile de activitate;

21. Criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate la repartizarea locuințelor construite din fonduri ANL/ locuinte sociale;

22. Documentele necesare repartizarii spațiilor cu destinatia de locuinta, precum si cu privire la inchirierea sau concesiunea spatiilor cu alta destinatie decat cea de locuinta;

23. Lista achizițiilor publice, servicii si lucrari

24. Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situatie ;

25. Lista certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire/desfiintare eliberate;

26. Documentatiile cu caracter tehnic, documentatiile de urbanism si amenajarea teritoriului, precum si celelalte reglementari urbanistice care au stat la baza autorizatiilor de construire/desfiintare (se pot consulta exclusiv la sediul Primariei, numai de cei care pot face dovada ca sunt directi interesati sau potential afectati de prevederile acestora);

27. Nomenclatorul stradal ;

28. Situatia statistica privind activitatea de stare civila: numarul nasterilor, casatoriilor, deceselor si alte asemenea;

29. Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitatile si locurile in care se presteaza munca in folosul comunitatii, fisa de prezenta a beneficiarilor ajutorului social;

30. Documentatii privind vanzarea/cumpararea, inchirierea, concesiunea, dare in folosinta gratuita a unor imobile din domeniul public/privat al orasului Nucet ;

31. Documentatii de expropriere a terenurilor pentru cauza de utilitate publica;

32. Documente privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;

33. Nivelul impozitelor si taxelor locale stabilite conform hotararilor Consiliului local, facilitatile fiscale de care beneficiaza anumite categorii de cetateni, informatii care privesc aplicarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

34. Relatii de colaborare sau parteneriat cu autoritatile publice din tara si din strainatate, infratirea cu alte comunitati din strainatate, programul vizitelor bilaterale;

35. Registrele agricole

36. Lista certificatelor de producator eliberate;

37. Caietele de sarcini care stau la baza organizarii si desfasurarii licitatiilor publice

38. Lista societatilor comerciale care functionaza in raza administrative a orasului Nucet;

39 Informatii privind activitatea cultural-sportiva desfasurata pe teritoriul orasului;

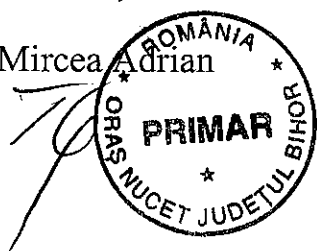
40. Documente privind relatiile cu O.N.G-uri, programe si colaborari

41. Salarizarea, conform Legii nr. 153/2017- art.33;

42. Lista agentilor economici care detin autorizatie de functionare pentru alimentatie publica.

Primar,

Tuduce Mircea Adrian



Avizat pentru legalitate

Secretar , Tira Anca Mihaiela

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tira Anca Mihaiela'.

L I S T A
documentelor care se excepteaza de la accesul liber al cetățenilor

1. Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă face parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii.

2. Informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii.

3. Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială , precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii.

4. Informațiile cu privire la datele personale, potrivit Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare.

5. Informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare.

6. Informațiile privind proceduri judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces.

7. Documentele cu caracter personal care însoțesc hotărârile Consiliului local și dispozițiile primarului ;

8. Deliberările Consiliului local în care, potrivit legii, s-a stabilit ca acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații ;

9. Documentele de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei (acte de naștere, de căsătorie, de deces, mențiunile referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și altele asemenea , cu excepția situațiilor statistice, și a altor situații reglementate de lege ;

10. Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire ;

11. Informațiile a căror publicitate prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor ;

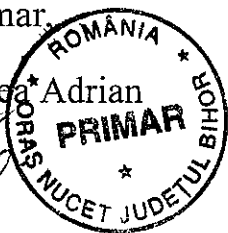
12. Dosarele de audit public intern, conform prevederilor Legii nr.672/2002, *privind exercitarea activității de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare*

Primar,

Tuduce Mircea

Adrian

PRIMAR



Avizat pentru legalitate

Secretar , Tira Anca Mihaiela

**Modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau a institutiei publice in
situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces
la informatiile de interes public solicitate**

Art. 22 din Legea 544/2001

(1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5) Atât plângerea, cât și recursul se judecă în instanță, în procedură de urgență, și sunt scutite de taxă de timbru.

Primar
ROMANIA
Tuduce Mișcea Adrian
PRIMAR
BIHUET JUDEȚUL BIHOR

Avizat pentru legalitate

Secretar , Tira Anca Mihaiela

